
Grundejerforeningen Ferskenparken

Ferskenvej 69
4700 Næstved

Årsrapport for 1. juni 2025 til 31. maj 2026
med tilhørende specifikationer

CVR. nr. 35 92 81 38

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på grundejerforeningens ordinære generalforsamling den 27. oktober 2026
--

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Årsrapportens godkendelse	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-5
Regnskabsprincipper	6
Resultatopgørelse for 1. juni 2025 til 31. maj 2026	7
Balance pr. 31. maj 2026	8-9
Specifikationer	
1. Administration	10
2. Vedligeholdelse af fællesarealer	10
3. Ejendomsskat og afgifter	10
4. Forsikringer	11
5. Renovation	11
6. Renteudgifter	11
7. Likvide beholdninger	11
8. Tilgodehavender	11
9. Forudbetalinger	11
10. Skyldige omkostninger	11
11. Udgift pr. hus pr. mdr.	12
12. Eventualaktiver- og forpligtelser	12

Årsrapportens godkendelse

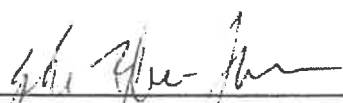
Bestyrelsens påtegning

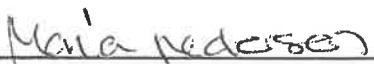
Det er bestyrelsens opfattelse, at efterfølgende resultatopgørelse giver et retvisende billede af indtægter og udgifter i det forløbne år, samt at efterfølgende balance giver et retvisende billede af foreningens økonomiske stilling pr. 31. maj 2026.

Årsrapporten indstilles til godkendelse på den ordinære generalforsamling

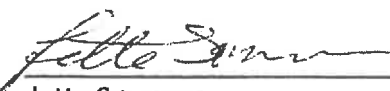
Næstved, den 6. oktober 2026

Bestyrelsen


Sandra Blake Jensen
formand


Maria Pedersen
næstformand


Flemming Kolacinski
kasserer


Jette Sørensen
sekretær


Bo Holm
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Jeg har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Ferskenparken, Næstved for regnskabsåret 1. juni 2025 til 31. maj 2026, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og foreningens vedtægter.

Revisionen omfatter ikke budgettal, hvorfor jeg ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Bestyrelses ansvar for årsregnskabet

Grundejerforeningens bestyrelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af min revision. Jeg har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at jeg overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontrol, der er relevant for grundejerforeningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet her er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af grundejerforeningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurderingen af, om bestyrelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for min revision.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold,

Konklusion

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af grundejerforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. maj 2026 samt af resultatet af grundejerforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. juni 2025 til 31. maj 2026 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og grundejerforeningens vedtægter.

Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Årsregnskabet indeholder i overensstemmelse med sædvanlig praksis for grundejerforeninger, det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2025/2026 og 2026/2027.

Budgettallene, som fremgår i særskilt kolonner i tilknytning til resultatopgørelsen og noter, har ikke været underlagt revision.

Næstved, den 6. oktober 2026



Susanne Løfgren
registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med reglerne gældende for regnskabsmodel A i årsregnskabsloven.

Der forekommer ingen ændring i anvendt regnskabspraksis.

Principper for indtægts- og udgiftsføring:

Kontingenter og øvrige indbetalinger er indtægtsført efter forfaldsprincippet og periodisering er sket indenfor regnskabsperioden således, at tilgodehavende indbetalinger og forudbetalinger er reguleret over indtægten og opført i balancen, hvis der forekom sådanne poster på statustidspunktet.

Omkostninger er ligeledes periodiseret indenfor regnskabsperioden.

Balancen:

Skyldige omkostninger er opført som gæld.

Likvide beholdninger er anført med beholdninger pr. statustidspunktet.

Tilgodehavender er anført til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 1. juni 2025 til 31. maj 2026

<u>2025/2026</u> <u>Budget</u>	<u>Spec.</u>		<u>2025/2026</u> <u>Realiseret</u>	<u>2026/2027</u> <u>Budget</u>
		Fællesudgifter:		
-40.000	1	Administration	-36.750	-42.000
-109.900	2	Vedligeholdelse	-111.862	-84.000
-12.000	3	Ejendomsskat og afgifter	-9.289	-12.000
-8.000	4	Forsikringer	-8.140	-8.500
-3.000	5	Renovation	-4.755	-5.000
<u>-172.900</u>		Fællesudgifter ialt	<u>-170.796</u>	<u>-151.500</u>
		Renter		
<u>0</u>	6	Renteindtægter	<u>74</u>	<u>0</u>
<u>-172.900</u>		Udgifter i alt	<u>-170.722</u>	<u>-151.500</u>
		Indtægter		
158.400		Indbetalt af medlemmer	158.400	158.400
<u>79.200</u>		Indbetalt til af medlemmer til asfaltkonto	<u>79.200</u>	<u>79.200</u>
<u>237.600</u>		Indtægter ialt	<u>237.600</u>	<u>237.600</u>
<u>64.700</u>		Nettoresultat	<u>66.878</u>	<u>86.100</u>
		Der foreslåes overført/dækkes:		
-14.500		Egenkapital	-12.383	6.900
<u>79.200</u>		Asfaltkonto og renteindtægter	<u>79.261</u>	<u>79.200</u>
<u>64.700</u>			<u>66.878</u>	<u>86.100</u>
		Fordeling af fællesudgifter 1/66 realiseret		
<u>172.900</u>	11	Grundejerforening	<u>170.722</u>	<u>151.500</u>
<u>218</u>		Udgift pr. hus pr. mdr.	<u>216</u>	<u>191</u>

Balance pr. 31. maj

		2026	2025
Spec.			
	Aktiver		
	Likvide beholdninger		
	Sydbank, 6060-1009008	90.587	74.028
	Sydbank, 6060-4767214, asfaltkonto	510.186	463.973
7		600.773	538.001
	Periodeafgræsningsposter		
8	Forudbetalinger	7.961	4.379
	Tilgodehavender		
9	Tilgodehavende	1.000	1.200
	Aktiver ialt	609.734	543.580

Balance pr. 31. maj

		2026	2025
Spec.			
	Passiver		
	Gæld		
10	Skyldige omkostninger	6.600	8.324
		<u>6.600</u>	<u>8.324</u>
	Henlæggelse til asfaltkonto		
	Henlæggelse 1. juni 2025	433.296	386.654
	Henlagt for 2025/2026	79.200	79.200
	Renteindtægter, asfaltkonto	61	942
	Anvendt	<u>0</u>	<u>-33.500</u>
		<u>512.557</u>	<u>433.296</u>
	Egenkapital		
	Saldo 1. juni 2025	101.959	157.103
	Indskud fra nye medlemmer	1.000	500
	Årets resultat	<u>-12.383</u>	<u>-55.644</u>
		<u>90.576</u>	<u>101.959</u>
	Passiver ialt	<u>609.734</u>	<u>543.580</u>
12	Eventualaktiver- og forpligtelser		

Specifikationer

2025/2026 Budget		2025/2026 Realiseret	2026/2027 Budget
1 Administration			
-19.000	Godtgørelse	-19.000	-19.000
-3.500	Generalforsamling, mødeudgifter, repræsentation	-2.349	-3.500
-2.000	Kontorartikler, tryk og hjemmeside	-1.268	-2.000
0	Fremsendelse af materiale	2.250	0
-10.000	Gebyrer, opkrævningsservice og bank online mv.	-10.883	-12.000
-5.500	Revisionshonorar 2025/2026, afsat	-5.500	-5.500
-40.000		-36.750	-42.000
2 Vedligeholdelse fællesarealer			
-65.000	Snerydning og havearbejde	-60.270	-65.000
-2.000	Værktøj og anskaffelser	-2.726	-3.000
0	Skilte	-5.149	-3.000
-1.500	Elpærer, fliser, grus mv.	-13.825	-3.000
-10.000	Tømning af brønd	0	-10.000
7.000	Gebyr arbejdsdag	7.800	5.000
-5.000	Udgifter ved arbejdsdag	-4.299	-5.000
-76.500		-78.468	-84.000
-33.400	Ladestander, 2. rate	-33.394	0
0	Asfalt, reparation	0	0
0	Asfalt, reparation, anvendes fra asfaltkonto	0	0
-33.400		-33.394	0
-109.900		-111.862	-84.000
3 Ejendomsskat og afgifter			
-1.000	Skatter og afgifter	-5.257	-5.000
-11.000	El og vand	-4.033	-7.000
-12.000		-9.289	-12.000

Specifikationer

<u>2025/2026</u> <u>Budget</u>		<u>2025/2026</u> <u>Realiseret</u>	<u>2026/2027</u> <u>Budget</u>
	4 Forsikringer		
<u>-8.000</u>	Ansvar, erhverv, ejendoms, bestyrelsesansvar, traktor	<u>-8.140</u>	<u>-8.500</u>
	5 Renovation		
<u>-3.000</u>	Tømning af affald og rottebekæmpelse	<u>-4.755</u>	<u>-5.000</u>
	6 Renteindtægter		
0	Sydbank, 6060-4767214	61	0
0	Sydbank, 6060-1009008	13	0
<u>0</u>		<u>74</u>	<u>0</u>
	7 Likvide beholdninger		
	Sydbank, 6060-1009008	90.587	
	Mellemregning asfaltkonto SB 6060-4767214	4.702	
		<u>95.289</u>	
	Sydbank, 6060-4767214, asfaltkonto	510.186	
	Mellemregning driftskonto SB 6060-1009008	-4.702	
		<u>505.483</u>	
	8 Forudbetalinger		
	Forsikringer og havearbejde	<u>7.961</u>	
	9 Tilgodehavende		
	Tilgode kontingenter	1.000	
		<u>1.000</u>	
	10 Skyldige omkostninger		
	Revision 2025/2026	5.500	
	Afsat aconto el og vand	1.100	
		<u>6.600</u>	

Specifikationer

2025/2026 Budget		2025/2026 Realiseret	2026/2027 Budget
	11 Udgift pr. hus pr. mdr.		
-172.900	Udgifter i alt	-170.722	-151.500
237.600	Indtægter i alt	237.600	237.600
64.700	Overskud/underskud	66.878	86.100
	der foreslås anvendt således:		
-14.500	Overført til egenkapital	-12.383	6.900
79.200	Overført til asfaltkonto	79.261	79.200
218	Fællesudgifter	216	191

Eventualaktiver- og forpligtelser

- 12** Til sikkerhed for grundejerforeningens krav, er der udstedt pant med kr. 8.000, i hvert enkelt rækkehus.